

Na temelju članka 17. Izjave o osnivanju društva s ograničenom odgovornošću Odašiljači i veze, Uprava Odašiljača i veza d.o.o. na svojoj 307. sjednici održanoj dana 23. siječnja 2020. godine usvojila je

PRAVILNIK O DODJELI STUDENTSKIH STIPENDIJA

| | |
|-------------------|-----------|
| Stupanj tajnosti: | OIV_JAVNO |
|-------------------|-----------|

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

- 1.1. Ovim Pravilnikom Odašiljači i veze d.o.o. (u daljnjem tekstu OIV) određuju mjerila, uvjete i postupak dodjele stipendije za redovne studente preddiplomskih i diplomskih studija.

Članak 2.

- 2.1. Stipendija se dodjeljuje putem natječaja. Odluku o raspisivanju natječaja za dodjelu stipendija i broj stipendija koji će biti dodijeljen za određenu akademsku godinu donosi Uprava OIV-a.
- 2.2. Natječaj za dodjelu stipendije objavljuje se na web stranicama fakulteta i OIV-a.
- 2.3. Pravo na dodjelu stipendije imaju redovni studenti upisani u akademskoj godini za koju se raspisuje natječaj za dodjelu stipendije.
- 2.4. OIV će dodjeljivati stipendije u trajanju od dvanaest mjeseci tijekom jedne godine studentima upisanima na preddiplomskim i diplomskim studijima.

Članak 3.

- 3.1. Stipendija se sastoji od novčanog iznosa.
- 3.2. Odluku o visini i broju stipendija donosi Uprava OIV-a.

II. UVJETI ZA DODJELU STIPENDIJE

Članak 4.

- 4.1. Mjerila na temelju kojeg se dodjeljuje stipendija je uspjeh u školovanju i strukturirani intervju.
- 4.2. Za ocjenu uspjeha u školovanju za studente upisane na 1. godinu studija uzima se u obzir prosjek ocjena ostvarenih na državnoj maturi a za studente upisane na više godine studija prosjek ocjena ostvarenih u prethodnoj akademskoj godini.

III. POSTUPAK NATJEČAJA ZA DODJELU STIPENDIJE

Članak 5.

- 5.1. Odluku o raspisivanju natječaja za dodjelu stipendije donosi Uprava OIV-a.
- 5.2. Odlukom Uprave o raspisivanju natječaja za dodjelu stipendije imenovat će se članovi Povjerenstva za dodjelu stipendija i Povjerenstva za prigovore. Povjerenstvo za dodjelu stipendija ima 3 člana i Povjerenstvo za prigovore ima 3 člana. Članovi Povjerenstva za prigovore ne smiju u isto vrijeme biti i članovi Povjerenstva za dodjelu stipendija.
- 5.3. Povjerenstvo za dodjelu stipendija će provesti postupak natječaja za dodjelu stipendije sukladno ovom Pravilniku. Povjerenstvo za dodjelu stipendija odluke donosi većinom glasova.
- 5.4. Natječaj za dodjelu stipendije će sadržavati podatke:
 - 5.4.1. naziv OIV-a
 - 5.4.2. vrijeme trajanja natječaja
 - 5.4.3. uvjete za dodjelu stipendije
 - 5.4.4. dokaze koje je student dužan dostaviti u svom zahtjevu
 - 5.4.5. broj i visina stipendija koje će OIV dodijeliti u toj akademskoj godini

- 5.4.6. e-mail za dostavu zahtjeva.
- 5.5. Student je u zahtjevu za dodjelu stipendije dužan priložiti:
 - 5.5.1. osobnu iskaznicu (preslika)
 - 5.5.2. potvrdu fakulteta na kojem je upisan na redovno školovanje
 - 5.5.3. potvrdu srednje škole ili fakulteta na kojem se nalazi prosjek ocjena s državne mature ili akademske godine.
- 5.6. Sa studentima će biti obavljani strukturirani intervjui nakon dostavljenih dokaza iz stavka 5.5. ovog članka.
- 5.7. Ako dva ili više studenata ostvare isti broj bodova na natječaju, prednost će imati student koji ima bolji prosjek ocjena za vrijeme studija.

IV. ODLUKA O DODJELI STIPENDIJA

Članak 6.

- 6.1. Odluku o dodjeli stipendija donosi Uprava OIV-a na prijedlog Povjerenstva za dodjelu stipendija.
- 6.2. Nakon donošenja odluke pozivaju se studenti na potpisivanje ugovora o stipendiranju.
- 6.3. Ugovor o stipendiranju nalazi se u privitku ovom Pravilniku. Ugovor sadrži imena ugovornih strana, naziv obrazovne ustanove na kojoj student studira, akademski status koji će student steći završetkom studija, visinu stipendije, vrijeme na koje se ugovor sklapa te odredbe o prestanku davanja i vraćanju stipendije.

V. PRAVA I OBVEZE STUDENTA I OIV-a

Članak 7.

- 7.1. Student se obvezuje obavijestiti OIV ako dođe do značajnih promjena u uvjetima za dodjelu stipendije.
- 7.2. Student koji iduću akademsku godinu upiše u statusu redovnog studenta dužan je dostaviti potvrdu o upisu u sljedeću akademsku godinu u roku od 15 dana od upisa u novu akademsku godinu.
- 7.3. Student se obvezuje u roku od 15 dana od dana završetka preddiplomskog/diplomskog studija dostaviti uvjerenje o diplomiranju te sklopiti ugovor o radu na neodređeno vrijeme s OIV-om.
- 7.4. Ako student prima stipendiju 12 mjeseci, ima obvezu rada u OIV-u u trajanju od 24 mjeseca. Ako student prima stipendiju dulje od 12 mjeseci, obveza rada u OIV-u utvrđuje se u trajanju 24 mjeseca uvećano za dodatne mjesece primanja stipendije u omjeru 1:1, odnosno na obvezna 24 mjeseca rada za prvih 12 mjeseci stipendiranja studenta obvezni mjeseci rada jednaki su broju mjeseci kroz koje je student primao stipendiju nakon navršenog razdoblja primanja stipendije od 12 mjeseci.
- 7.5. OIV se obvezuje studentu omogućiti obavljanje stručne prakse sukladno programu fakulteta na kojem studira.
- 7.6. OIV se obvezuje sklopiti ugovor o radu sa studentom. Ako OIV ne bude mogao ponuditi studentu sklapanje ugovora o radu, student se oslobađa obveze vraćanja stipendije.
- 7.7. Ako student ne postupi po odredbama ovog članka, dužan je vratiti stipendiju u cijelosti uz plaćanje zakonske zatezne kamate.

- 7.8. Ako student prekrši odredbe ugovora o stipendiranju, OIV ima pravo jednostrano raskinuti ugovor, a student se obvezuje vratiti primljeni iznos stipendije.
- 7.9. OIV će jednostrano raskinuti ugovor o stipendiji ako student:
 - 7.9.1. prilikom dostave dokaza je OIV-u dao netočne ili lažne podatke
 - 7.9.2. tijekom obrazovanja ne upiše redovno iduću godinu studija ili ne diplomira
 - 7.9.3. pravomoćno bude osuđen za bilo koje kazneno djelo.

VI. ZAŠTITA OSOBNIH PODATAKA

Članak 8.

- 8.1. Student je suglasan da OIV prikuplja, pohranjuje, elektronički obrađuje osobne podatke za potrebe provedbe natječaja za dodjelu stipendija uz poštivanje Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka.
- 8.2. OIV se obvezuje osobne podatke studenta koristiti i obrađivati u svrhu natječaja uz odgovarajuću primjenu sukladno Uredbi (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka), Zakonu o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka i propisima koji uređuju područje zaštite osobnih podataka.
- 8.3. zaštitu od slučajne ili namjerne zloupotrebe, uništenja, gubitka, neovlaštenih dostupa i promjena.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 9.

- 9.1. Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

Mate Botica, v.r.
član Uprave - direktor

- 3.5. Ako Student ne postupi sukladno stavku 3.4. ovog članka, Jamac platac odgovara OIV-u kao i Student za cijelu obvezu iz ovog Ugovora te OIV može zahtijevati njezino ispunjenje bilo od Studenta, bilo od Jamca platca.
- 3.6. Kao sredstvo osiguranja tražbine, Jamac platac se obvezuje zajedno s potpisom ovog Ugovora, dostaviti osobnu bjanko zadužnicu na iznos do 100.000,00 HRK, potvrđenu (solemniziranu) kod javnog bilježnika, kao sredstvo osiguranja ako student bude obavezan vratiti iznos stipendije zajedno sa zakonskim zateznim kamatama.
- 3.7. Student se obvezuje OIV-u predložiti potvrdu o upisu u višu godinu studija najkasnije do xx. _____ 202x. godine, odnosno potvrdu da su diplomirali do xx. _____ 202x. godine.
- 3.8. Student se obvezuje obaviti stručnu praksu u OIV-u.
- 3.9. Student se obvezuje poslije završetka studija sklopiti ugovor o radu na neodređeno vrijeme s OIV-om.
- 3.10. Student se obvezuje raditi u OIV-u do _____.

III. PRAVA I OBVEZE OIV-a

Članak 4.

- 4.1. OIV se obvezuje mjesečno isplaćivati stipendiju Studentu.
- 4.2. OIV se obvezuje omogućiti Studentu obavljanje stručne prakse sukladno programu fakulteta.
- 4.3. Po uspješnom završetku studija OIV se obvezuje Studentu ponuditi ugovor o radu na neodređeno vrijeme.
- 4.4. Ako OIV ne bude u mogućnosti ponuditi Studentu ugovor o radu iz stavka 4.3. ovog Ugovora, Student nije obavezan vratiti primljenu stipendiju.

IV. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 5.

- 5.1. Obavijesti koje se daju prema ovom Ugovoru bit će u pisanom obliku i dostavljat će se na e-mail adresu ljudski.potencijali@oiv.hr i e-mail adresu Studenta _____.
- 5.2. Potpisom ovog Ugovora ugovorne strane se obvezuju postupati sukladno Uredbi (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka), Zakonu o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka i propisima koji uređuju područje zaštite osobnih podataka.

Članak 6.

- 6.1. Svi dodatci ovom Ugovoru moraju biti zaključeni u pisanom obliku.

Članak 7.

- 7.1. Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisa po ugovornim stranama.
- 7.2. Ovaj Ugovor sklapa se na određeno vrijeme do završetka studija Studenta odnosno do ostvarenja VII/1 stupnja obrazovanja.
- 7.3. Za sve ono što nije regulirano odredbama ovog Ugovora primjenjivat će se odredbe Zakona o obveznim odnosima.

Članak 8.

- 8.1. Sve eventualne sporove sporazumne strane rješavat će sporazumno, a ako u tome ne bi uspjele nadležan je stvarno nadležni sud u Zagrebu.

Članak 9.

- 9.1. Ovaj Ugovor je napisan u 2 (dva) istovjetna primjerka, po 1 (jedan) za svaku ugovornu stranu.

U _____,

Za Studenta:

U _____,

Za jamca platca:

U Zagrebu, _____

Za ODAŠILJAČI I VEZE d.o.o.:

Mate Botica
član Uprave - direktor